



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БАТАЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.02.2011

№ 42

Об отчетности руководителей
муниципальных унитарных
предприятий



01.02.2011

В целях повышения эффективности работы муниципальных унитарных предприятий, дальнейшего совершенствования управления муниципальной собственностью, в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 04.10.1999 № 1116 «Об утверждении порядка отчетности руководителей федеральных унитарных предприятий и представителей интересов Российской Федерации в органах управления открытых акционерных обществ», Федеральным законом от 14.11.02. №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Батайск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить типовую форму отчета руководителя муниципального унитарного предприятия (приложение).
2. Обязать руководителей муниципальных унитарных предприятий предоставлять информацию для анализа эффективности использования объектов муниципальной собственности в соответствии с типовой формой отчетности.
3. Заместителям главы Администрации города Батайска, курирующим муниципальные предприятия по отраслевым направлениям, в срок до 15 марта года, следующего за отчетным, обеспечить проведение анализа производственной и финансово-хозяйственной деятельности находящихся в их ведении предприятий с разработкой и представлением в Комитет по управлению имуществом города Батайска (председатель Крючкова Т.В.) и отдел экономики, промышленности и инвестиций Администрации города Батайска (заместитель начальника Оганесян А.Л.) предложений по повышению эффективности работы муниципальных унитарных предприятий.
4. Комитету по управлению имуществом города Батайска совместно с отделом экономики, промышленности и инвестиций Администрации города Батайска обеспечить до 15 апреля года, следующего за отчетным, подготовку и принятие решений по повышению эффективности использования объектов муниципальной собственности.

5. Контроль над исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Батайска по территориальному развитию и строительству Ковтунова Ф.Ф. и заместителя главы Администрации города Батайска по экономике Козаченко А.М.

Мэр города Батайска



В.В.Путилин



от 01.02.2016 № 42

**Отчет
руководителя муниципального унитарного предприятия
города Батайска
(Типовая форма)**

(наименование муниципального унитарного
предприятия города Батайска)

за период с _____ по _____

Руководитель муниципального унитарного предприятия города Батайска

(фамилия, имя, отчество)

Раздел I. Общие сведения

Наименование показателя	Код строки	Значение показателя
1	2	3

О предприятии

Полное наименование предприятия	01
Выписка из реестра муниципальной собственности;	x
реестровый номер	02
дата присвоения реестрового номера	03
Юридический адрес	04
Почтовый адрес	05
Отрасль	06
Основной вид деятельности	07
Размер уставного фонда	08
Телефон (факс)	09
Адрес электронной почты	10



01.02.2016

О руководителе предприятия

Ф.И.О. руководителя предприятия	11
Контракт, заключенный с руководителем предприятия:	x
дата заключения контракта	12
номер контракта	13
наименование органа	14

местного самоуправления, заключившего контракт.
Срок действия контракта с руководителем предприятия:
начало 15
окончание 16
Телефон (факс) 17

Отчетный период

Начало 18
Окончание 19

Раздел II. Основные показатели деятельности предприятия

(в тыс.руб.)

Наименование Показатели деятельности	Код строки	Значение показателя		
		фактически достигнутое		
		утверж- денное	за отчетный период	за аналогичный период прошлого года
1	2	3	4	5

1. Показатели для обобщенного анализа

Данные о прибыли (убытках)

Прибыль (убыток)	01	
Сумма прибыли, перечисленная в муниципал. бюджет	02	
Сумма задолженности по прибыли, подлежащей перечислению в муниципал. бюджет	03	x
Реквизиты документов, подтверждающие перечисление части прибыли в муниципал. бюджет	04	x



01.02.2011

Данные о кредиторской задолженности

Кредиторская задолженность, в том числе:	05	x
Задолженность перед бюджетом,	06	x
из нее просроченная	07	x
Задолженность перед государственными внебюджетными фондами,	08	x
из нее просроченная	09	x
Задолженность по оплате труда,	10	x
из нее просроченная	11	x
период просрочки по	12	x

заработной плате (в месяцах)

Данные о дебиторской задолженности

Дебиторская задолженность,	13	X
в том числе:		
по оплате муниципал. заказа,	14	X
в том числе просроченная	15	X
федерального бюджета	16	X
областного бюджета	17	X
местного бюджета	18	X

2. Показатели для детального анализа

Показатели рентабельности хозяйственной деятельности

Общая рентабельность	19
Рентабельность собственного капитала	20
Рентабельность активов	21
Рентабельность инвестиций в долгосрочные и краткосрочные финансовые вложения	22

Показатели ликвидности

Коэффициент текущей ликвидности	23
Коэффициент абсолютной ликвидности	24

Показатели финансовой устойчивости

Коэффициент обеспеченности собственными средствами	25
Коэффициент соотношения заемных и собственных средств	26

Показатели деловой активности

Период оборота текущих активов	27
Период оборота запасов и затрат	28

Данные об основных средствах

Остаточная стоимость основных средств	29
Доля основных средств в активах	30
Коэффициент износа основных средств	31

Данные о стоимости чистых активов предприятия

Стоимость чистых активов	32
--------------------------	----

Данные о доле расчетов в неденежной форме



01.02.2016

Раздел III. Сведения об использовании прибыли

(в тыс.руб.)

Наименование показателей	Код строки	Значение показателей	
		за отчетный период	за аналогичный период прошлого года
Прибыль, направленная на:		x	x
реорганизацию производства	01		
реорганизацию управления	02		
реорганизацию системы сбыта	03		
социальные цели	04		
другие цели	05		

Раздел IV. Сведения о недвижимом имуществе предприятия

Недвижимое имущество, сданное в аренду

Наименование и характеристики недвижимого имущества, сданного в аренду

Наименование показателей	Код строки	Значение показателей
Наименование объекта недвижимости	01	
Площадь	02	
Остаточная стоимость	03	
Доходы, полученные использования недвижимого имущества	04	
Договор аренды	x	
Номер договора	05	
Дата договора	06	

Недвижимое имущество, используемое в целях получения дохода, включая переданное в залог или обремененное иным образом (за исключением недвижимого имущества, сданного в аренду)

Указать способы использования объектов недвижимости

Наименование показателей	Код строки показателей	Значение
Площадь	07	
Остаточная стоимость	08	
Доходы, полученные использования недвижимого имущества	09	



Неиспользуемое недвижимое имущество

Наименование и характеристики неиспользуемого недвижимого имущества

Наименование показателей	Код строки	Значение показателей
Наименование объекта недвижимости	10	
Площадь	11	
Остаточная стоимость	12	
Коэффициент износа	13	

Предложения руководителя предприятия по дальнейшему использованию недвижимого имущества

Недвижимое имущество, проданное в течение отчетного периода

Наименование и характеристики недвижимого имущества, проданного в течение отчетного периода

Наименование показателей	Код строки I	Значение показателей
Наименование объекта недвижимости	14	
Площадь	15	
Остаточная стоимость проданного недвижимого имущества	16	
Доходы, полученные от продажи недвижимого имущества	17	
в т.ч. перечисленные в муниципал. бюджет	18	
Реквизиты документов, подтверждающие перечисление доходов в муниципальный бюджет	19	

Раздел V. Использование муниципальными унитарными предприятиями бюджетных средств

Направления финансирования	Код	План поступления	Фактическое поступление		Фактическое использование	
			Сумма	% к плану	Сумма	% к поступлению
Всего, в том числе	01					
Целевые средства	02					
Нецелевые средства	03	x		x		
		x		x		



Раздел VI. Сведения о наличии признаков банкротства

Наименование показателей	Код строки	Значение показателей
Наличие признаков банкротства (значение показателя "имеются" указывается в случае наличия установленных законодательством РФ оснований для возбуждения арбитражным судом дела о банкротстве)	01	
Просроченная задолженность:	x	x
по денежным обязательствам	02	
по обязательным платежам	03	

Примечание. По строкам 02 и 03 указывается просроченная свыше трех месяцев задолженность по денежным обязательствам и обязательным платежам в минимальных размерах оплаты труда на дату составления отчетности.

Меры, принятые руководителем в целях финансового оздоровления предприятия (заполняется в случае наличия признаков банкротства).

При заполнении типовой формы отчета руководителя МУП рекомендуется руководствоваться методическими рекомендациями, утвержденными распоряжением Мингосимущества Российской Федерации от 11.11.1999 № 1506-р (коды строк могут не совпадать).

Приложения:

1. Бухгалтерская отчетность в составе, определенном Федеральным законом "О бухгалтерском учете" и Положением по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, на _____ листах.

Сводная бухгалтерская отчетность на _____ листах (в случае наличия у муниципального унитарного предприятия дочерних предприятий).

2. Справка о представлении обновленной карты учета муниципального имущества, имеющегося у предприятия, а также копии балансового отчета и иных документов об изменении данных об объектах учета на _____ листах.

3. Справка об участии предприятия в дочерних предприятиях и иных хозяйственных обществах на _____ листах.

Руководитель предприятия (дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Начальник общего отдела
Администрации города Батайска

Л.Ю.Фастова

Л.Ю.Фастова

Верно
главный специалист
О. Павлова

01.02.2011